



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – село ДРУМЕВО,

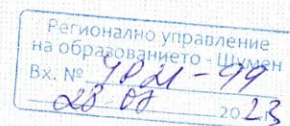
община ШУМЕН, област ШУМЕН

п. к. 9815, ул. „Ленин” № 48, тел. 0876623399, e-mail info-2700160@edu.mon.bg

Изх. № 457/28.07.2023 г.

ДО НАЧАЛНИКА НА РУО – ШУМЕН

КОПИЕ ДО БЮРО ПО ТРУДА



На основание чл. 216, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищно образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 14 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

ОбУ „Христо Ботев”, село Друмево, община Шумен, област Шумен

О Б Я В Я В А

Свободно работно място за учител теоретично обучение по направление „Хотелнърство, ресторантьорство и кетъринг” – 1 щат по чл. 67, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 70 от Кодекса на труда, в полза на работодателя.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. Завършено висше образование съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
2. Да не страдат от заболявания и/или отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците по смисъла на чл. 2 от Наредба № 4 от 24.10.2016 г. за определяне на заболяванията и отклоненията, които застрашават живота и здравето на децата и учениците.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Заявление до директора.
2. Документ за завършено висше образование и квалификации.
3. Професионална автобиография.
4. Трудова книжка (копие).
5. Свидетелство за съдимост (ако са изминали 6 месеца от прекратяване на трудовото правоотношение).
6. Медицинско свидетелство (ако са изминали 3 месеца от прекратяване на трудовото правоотношение).

Забележка: Документите по т. 5 и 6 се представят при назначаване.

При подаване на документите се представят и оригиналите за сверяване.

Срок за подаване на документите до 16:00 часа на 01.09.2023 г..

Документи се приемат в канцеларията на училището от 8:00 до 16:00 часа.

Телефон за допълнителна информация 0876623399.

Айнур Ахмед

Директор на ОбУ „Христо Ботев”

село Друмево, община Шумен

