

309/14.02.2023

## О Б Я В А

Рационално управление  
на образователното - Шумен  
Вх. № 492-23  
18-02 2023

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, във връзка с чл. 31, ал .1, т. 14 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

**ОБЯВЯВАМ** следното свободно работно място:

1. Портierer - 7ч., код по НКПД 9621 -0009, Работник по поддръжката - 1 ч. код по НКПД 7119-2016 - 1 щатна бройка чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ във връзка с чл.70, ал. 1 от КТ в полза на работодателя.

Изисквания за заемане на длъжността

1. Средно техническо образование.

### Необходими документи

1. Заявление до директора на училището.
2. Професионална автобиография (CV).
3. Документи за придобито образование, специалност, квалификация (работа със специализирана техника - пробивна, заваряваща и др. - оригинал и ксерокопие).
4. Документи, удостоверяващи трудов стаж и професионален опит (ксерокопие)
5. Карта за предварителен медицински преглед в съответствие с Наредба № 4/24.10.2016 г., издадена от Министерството на здравеопазването (представя се при назначаване, когато са изтекли повече от 3 месеца от последното прекратяване на трудовия договор).
6. Свидетелство за съдимост (представя се при назначаване, когато са изтекли повече от 6 месеца от последното прекратяване на трудовия договор).

Срок за подаване на документи в канцеларията на училището: до 14.00 часа до 22.02.2023г.

Телефон за допълнителна информация: 054 861171

Документите ще се приемат в канцеларията на училището от 8.00 часа до 16.15 часа.

Димо Георгиев: .....  
Директор ПЕГ "Никола Йонков Вапцаров"



Светлана Деева  
Зам. директор по учебна дейност  
Заповед № 11-640/13.02.23