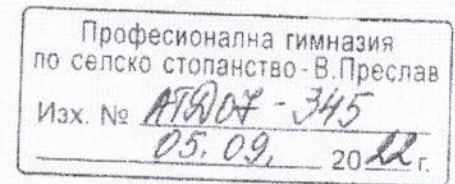




**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО ГРАД ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ**

гр. Велики Преслав, ул. „Любен Каравелов“ № 49, Директор 0538/42401



До РУО – Шумен
До Дирекция „Бюро по труда“ Велики Преслав

ОБЯВА



На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, във връзка с чл.31, ал.1, т.14 от Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на директорите и другите педагогически специалисти

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
ГРАД ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ**

ОБЯВЯВА:

Часове за външен лектор по **Информационни технологии-180 часа** - чл.68, ал.1 т.1 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 70, ал. 1 от КТ със срок на изпитване в полза на работодателя (6 месеца).

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. Съгласно нормативните разпоредби на Наредба № 15/22.07.2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
2. Кандидатите не следва да страдат от заболявания и/или отклонения, което застрашава живота и здравето на децата и учениците по смисъла на чл.2, т.1-9 от Наредба № 4 / 24.10.2016 година за определяне на заболяванията и отклоненията, които застрашават живота и здравето на децата и учениците.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Заявление до директора и документ за самоличност.
2. Трудова автобиография
3. Копие на документ за завършено висше образование
4. Копие от трудова и или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ трудов, служебен или осигурителен стаж.
5. Копие на документи за допълнителна квалификация, ако има такава.

**КАНДИДАТЪТ, ПРЕДПОЧЕТЕН ЗА НАЕМАНЕ ПО ТРУДОВ ДОГОВОР,
ПРЕДСТАВЯ:**

1. Медицинско свидетелство, представя се при назначаване и прекъсване на трудовия стаж над 3 месеца.
2. Свидетелство за съдимост, представя се при назначаване и прекъсване на трудовия стаж над 6 месеца.

Документите се приемат в канцеларията на гимназията от 07.09.2022 г. от 8,00 часа до 15.30 часа до 13.09.2022 г. включително.

Евдокия Антонова
Директор на ПГСС, гр. Велики Преслав

