

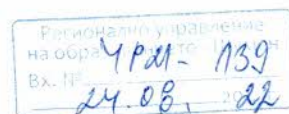


ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА, ЕЛЕКТРОНИКА, ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И ТРАНСПОРТ „ХРИСТО БОТЕВ“

гр. Шумен, 9700
бул. „Велики Преслав“ № 51

тел./факс: 054/869995, GSM: 0878 501 207
e-mail: pgmet@icon.bg, www.pgmett.shumen.icon.bg

Изх. № РД 16-1090
23.08.2022 г.



О Б Я В А

На основание чл. 216, ал. 1 от ЗПУО, във връзка с чл. 31, ал. 1, т.т. 13 и 14 на Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, ПГМЕТТ „Христо Ботев“ – Шумен обявява свободни работни места, както следва:

1. за длъжността „**учител/ст. учител по физическо възпитание и спорт**“ – 0,5 щат по реда на чл. 68, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда в полза на работодателя;
2. за длъжността „**учител/ст. учител по информационни технологии и математика**“ в първи и втори гимназиален етап – 1 щат по реда на чл. 67, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда в полза на работодателя

I. Изисквания към кандидатите:

1. Да са придобили висше образование в съответното за длъжността професионално направление съгласно класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, и професионална квалификация необходима за изпълнението на съответната длъжност.
2. Да не страдат от заболявания и отклонения, което застрашава живота и здравето на учениците, определени с Наредба № 4 от 24.10.2016 г. на МЗ за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
3. Да не са лишени от право да упражняват професията.

II. Необходими документи

- За кандидатстване:
 - 1) Заявление до директора на ПГМЕТТ „Христо Ботев“;
 - 2) Копия на документите за придобито образование, специалност, квалификация, правоспособност;
 - 3) Копие на документи, удостоверяващи трудов стаж;
 - 4) Професионална автобиография на кандидата;
 - 5) Документи за допълнителна квалификация, ако има такива (за придобита професионално-квалификационна степен, удостоверяващи завършени обучения в квалификационни курсове) – копия.

Копията на представените документи трябва да са ясни и четливи, а на документите удостоверяващи трудовия стаж – да съдържат всички попълнени страници от тях и да бъдат оформени към датата на подаването им.

При подаване на документите за кандидатстване се представят оригиналите им за сверяване.

• При сключване на трудов договор:

1. Карта за предварителен медицински преглед, когато са изтекли повече от 3 месеца от последното прекратяване.
2. Свидетелство за съдимост (в срок на валидност), когато са изтекли повече от 6 месеца от

последното прекратяване на последното трудово правоотношение.

3. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4/24.10.2016 г. на МЗ за определяне на заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист, издаден до три месеца преди постъпване на работа – когато длъжността се заема от лицето за първи път.

III. Заемане на свободните работни места

Свободните работни места се заемат чрез:

1. Подбор по документи.
2. Интервю.

До участие в интервюто не се допускат кандидати, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за обявената длъжност.

Допуснатите до интервю кандидати се уведомяват за датата и часа на провеждане по електронна поща или по телефон, посочени в заявлението.

IV. Срок за подаване на документите: до 16.00 часа на 01.09.2022 г. в канцеларията на ПГМЕТТ „Христо Ботев“ – Шумен, бул. „Велики Преслав“ № 51

За контакти: телефон - 054/869 995, GSM – 0878501207, e-mail: pgmet@icon.bg

ИНЖ. МАШКА КРУМОВА
Директор на ПГМЕТТ „Христо Ботев“

