

ДГ „Снежанка“, с. Ивански,
общ. Шумен, ул. „Иван Кръстев Ивански“ №14
Тел. 053 17 20 38

Изх. № 110 / от 08.09.2021г.

Регионално управление
на образованието - Шумен
Вх. № 4821-200
08.09.2021г.

ДО НАЧАЛНИКА
НА РУО
ГР. ШУМЕН

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

От Марияна Николова Маринова

Директор на ДГ „Снежанка“, с. Ивански, общ. Шумен

ОТНОСНО: Обява за работно място;

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

Приложено изпращаме ВИ Обява за свободно работно място 1бр.

С УВАЖЕНИЕ,

М. Маринова

Директор на ДГ „Снежанка“



Изх. № 110 / от 08.09.2021г.

На основание чл.216, ал. 1 от ЗПУО и Наредба №15 /22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

О Б Я В Я В А

Свободно работно място по чл. 67, ал. 1, т.1 от КТ, във връзка с чл. 70, ал.1 от КТ в полза на работодателя;

За длъжността „Учител детска градина“ – 1 щатна бройка;

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. Да притежават висше образование по специалността съгласно нормативните разпоредби на Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
2. Кандидатите не следва да страдат от заболяване и/или отклонение, което застрашава живота и здравето на децата по смисъла на чл. 2, т.1-9 от Наредба №4/24.10.2016г. за определяне заболяванията и отклоненията, които застрашават живота и здравето на децата.
3. Да не са лишени от право да упражняват професията.

II. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Заявление до Директора - с посочен адрес и телефон.
2. Професионална автобиография.
3. Документи (копие на документи) удостоверяващи трудов стаж и професионален опит.
4. Свидетелство за съдимост (ако са изтекли повече от 6 месеца от прекратяване на трудовото правоотношение).
5. Медицинско свидетелство (ако са изтекли повече от 3 месеца от прекратяване на трудовото правоотношение).
6. Здравна книжка.
7. Документи за придобито образование, специалност, квалификация, документ за присъдена професионално квалификационна степен.

Важно: Свободното работно място се заема чрез подбор по документи;

Документите по т.4, 5, 6 се представят след избор на кандидата при сключване на трудов договор.

Документи се приемат в кацеларията на детската градина от 08.09.2021г. до 14.09.2021г. (вкл) всеки работен ден от 8.30ч. до 16.00ч.

Телефон за връзка :0883375942 / 05317 20 38 ;

Марияна Маринова;

Директор на ДГ „Снежанка“

